



COMUNE DI FIORANO MODENESE

## **MODALITA' DI ACCESSO E FRUIZIONE – Fonoteca Soneek Room “Massimiliano Max Teneggi”/ Casa Corsini**

### Art. 1

L'Amministrazione Comunale di Fiorano Modenese mette a disposizione gratuitamente dei cittadini una fonoteca con capienza massima di 10 persone per l'ascolto di vinili tramite impianto dedicato.

### Art. 2

Gli ascolti possono avvenire nei giorni e nelle fasce orarie indicate sul sito ufficiale di Casa Corsini e/o su apposito cartello esposto all'ingresso di Casa Corsini

## STRUMENTAZIONE

### Art. 3

Le apparecchiature e il materiale sonoro facenti parte della dotazione della fonoteca sono descritte nell'inventario esposto nella stessa, verranno controllate dopo ogni ascolto. Per il primo accesso, il referente dovrà essere formato dall'operatore responsabile sulle modalità di accensione e utilizzo di impianti e materiali.

## MATERIALE PERSONALE

### Art. 4

Ogni fruitore dovrà lasciare gli oggetti più ingombranti (borse, zaini ecc.) all'interno di appositi armadietti situati all'ingresso e/o negli uffici al piano terra di Casa Corsini, chiusi con apposita chiave.

L'Amministrazione non risponde di danneggiamenti o furti.

## PRENOTAZIONE FONOTECA

### Art.5

Il criterio di prenotazione della fonoteca è teso a fornire l'opportunità di ascolto al maggior numero di cittadini possibile. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la fonoteca durante tutto l'anno per attività proprie o di soggetti da essa individuati.

### Art. 6

I fruitori che volessero utilizzare la fonoteca per più settimane di seguito, potranno farlo solo in caso di incompleto utilizzo della stessa. La prenotazione della fonoteca è possibile solo per la settimana corrente o la successiva; è esclusa la prenotazione a lungo termine.

### Art. 7

La prenotazione può essere effettuata rivolgendosi direttamente al Responsabile della Fonoteca presso Casa Corsini, telefonicamente, via email, o, qualora venisse attivato un servizio prenotazioni on line, tramite web.

La richiesta di utilizzo della fonoteca dovrà essere compilata e sottoscritta dal/i fruitore/i, al/ai quale/i farà capo ogni responsabilità di carattere civile, penale, derivante dall'utilizzo dello spazio e delle attrezzature concesse. Il responsabile/referente deve essere maggiorenne.

#### Art. 8

Il referente sarà responsabile unico verso il Comune di Fiorano Modenese per eventuali inadempienze, scorrettezze o danni arrecati alla struttura, attrezzature comprese, da lui e/o dal proprio gruppo.

#### Art.9

La richiesta d'assegnazione viene fatta tramite apposito modulo allegato sub (A) al presente Regolamento dove si dovranno indicare:

- Dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza) del richiedente;
- recapiti telefonici e di posta elettronica del richiedente;
- Firma per accettazione del regolamento della Fonoteca esposto nella stessa nonché pubblicato sul sito ufficiale di Casa Corsini.

#### MODALITA' DI UTILIZZO

##### Art. 10

La fonoteca è una sala d'ascolto pubblica. La prenotazione dà però diritto all'esclusività d'utilizzo per il lasso di tempo indicato nella stessa.

##### Art. 11

L'utente che utilizza la sala deve assicurarsi che, all'uscita, tutto il materiale sia in condizioni di perfetto funzionamento e in ordine. Non è consentito lasciare alcun oggetto di proprietà personale all'interno della fonoteca.

Il Comune di Fiorano Modenese non è responsabile in alcun modo per eventuali danni e/ o sottrazioni di oggetti di proprietà degli utenti lasciati nella fonoteca.

All'uscita egli dovrà obbligatoriamente avvertire il personale responsabile della Fonoteca. Il mancato avviso comporterà la responsabilità dell'utente nel caso che, per questa sua negligenza, si verificassero furti o danneggiamenti alle attrezzature.

##### Art. 12

Il fruitore deve tempestivamente e obbligatoriamente segnalare, al personale responsabile della Fonoteca, le anomalie e gli eventuali danneggiamenti di cui è responsabile e quelle riscontrate al momento dell'ingresso.

La responsabilità di eventuali danni verrà attribuita di norma al fruitore precedente a quello che denuncerà all'inizio dell'utilizzo il danno, e il fruitore responsabile sarà tenuto a rimborsare il danno rilevato.

La mancata segnalazione di danno comporta la sospensione temporanea dall'utilizzo della fonoteca.

In caso di contestazione il gestore svolgerà un'indagine approfondita anche in contraddittorio fra i fruitori che hanno utilizzato precedentemente la struttura e attribuirà ai responsabili a suo giudizio insindacabile così individuati il costo per la riparazione o la sostituzione dell'oggetto danneggiato.

In generale una parte di tale costo potrà essere imputata all'usura, escludendo i casi nei quali verrà riconosciuta l'intenzione o la scarsa cura nell'adoperare gli oggetti presenti.

##### Art. 13

All'interno della Fonoteca è vietato effettuare attività contrarie ad un corretto uso della stessa.

In particolare, è proibito fumare, bere, mangiare, sporcare, scrivere sui muri, detenere materiali esplosivi o infiammabili, corpi contundenti e simili. Non è consentito restare nella Fonoteca oltre il termine assegnato.

##### Art. 14

Ai fruitori che, con il loro comportamento, dovessero infrangere le regole della Fonoteca o creare disturbo alla normale fruizione degli spazi e dei servizi presenti, sarà immediatamente intimato l'allontanamento da parte del personale addetto.

#### ART. 15 Norme transitorie e Finali

La Fonoteca potrà essere gestita da un soggetto affidatario individuato dall'Amministrazione che sarà tenuto all'applicazione delle presenti modalità e all'intero procedimento di gestione, prenotazione, controllo.

Per quanto non specificato nel presente regolamento, dovrà farsi riferimento alla normativa nazionale, regionale e comunale in merito.

Allegato (A)



**SCHEDA DI ISCRIZIONE  
FONOTECA "SONEEK ROOM – MASSIMILIANO TENEGGI"**

---

**Da compilare inserendo i dati del fruitore responsabile:**

Nome ..... Cognome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Via ..... N' ..... Cap .....

Città ..... Prov.....

Tel ..... Cell.....

Documento ..... N'.....

e-mail .....

**Per i minori:**

AUTORIZZO il minore .....all'utilizzo della Fonoteca "Soneek Room Massimiliano Max Teneggi" e me ne assumo la completa responsabilità.

Dichiaro di aver letto il regolamento e di aver preso visione delle modalità di accesso e fruizione, di conoscerle e accettarle; di rispettarne i contenuti e di assumere ogni onere e responsabilità verso il Comune di Fiorano Modenese.

Data luogo e firma leggibile  
del fruitore responsabile o di chi ne fa le veci

---

***I dati forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs 196/2003 e dall'art. 13 del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) "Codice in materia di protezione dei dati personali".***