



LA SEPARAZIONE E IL DIVORZIO DAVANTI ALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE **INFORMATIVA DI PROCEDIMENTO**

CHI PUO' RICHIEDERLA:

Solo le coppie che si trovano in una condizione di consensualità possono rivolgersi all'ufficiale di stato civile per attivare questa procedura, a condizione che:

- NON abbiano figli minori
- In presenza di figli maggiorenni, questi devono essere giuridicamente capaci, non devono essere portatori di handicap grave e devono essere economicamente autosufficienti

A CHI RIVOLGERSI:

La pratica di separazione, divorzio o modifica delle condizioni di separazione/divorzio può essere attivata presso l'ufficio di stato civile del comune di matrimonio, o del comune di attuale residenza. Poiché nel comune di Fiorano Modenese tale procedimento prevede un costo di €. 16,00 prima di attivarlo, si consiglia di verificare negli altri uffici di stato civile competenti se la procedura abbia un costo inferiore o nullo.

QUANDO RICHIEDERLA:

La separazione legale può essere richiesta in qualsiasi momento della vita matrimoniale dei coniugi: si ricorda che in capo all'ufficiale dello stato civile non è previsto alcun obbligo di instradare i coniugi verso un percorso di mediazione familiare o di riconciliazione.

Il divorzio può essere richiesto dopo almeno 6 mesi di separazione legale, se questa è stata raggiunta in una condizione di consensualità; dopo un anno, nel caso di separazione giudiziale.

COSTI:

La procedura di separazione o divorzio nel nostro Comune, prevede il pagamento di un diritto fisso pari a €. 16,00: la ricevuta del suddetto pagamento dovrà essere esibita nel giorno concordato per la sottoscrizione del primo atto, come da allegate istruzioni.

TEMPI:

La norma prevede due incontri, distanziati l'uno dall'altro almeno di 30 giorni:

- Nel corso del primo incontro, verrà firmato l'atto di separazione/divorzio vero e proprio: quella sarà la data da cui si risulterà separati o divorziati al termine della procedura;
- Nel secondo incontro verrà firmato un atto di conferma, che renderà efficace il primo: senza la firma sul secondo atto, la procedura non arriverà mai a buon fine.

La data di entrambi gli incontri deve essere concordata con l'ufficiale dello stato civile: in caso di impossibilità a presentarsi nel corso del primo incontro, si potrà riprogrammare un nuovo appuntamento; viceversa, se la difficoltà sopraggiunge per il secondo incontro, l'intero procedimento non andrà a buon fine, e per ottenere la separazione o il divorzio i coniugi dovranno ripartire da capo.

COME ATTIVARE LA PROCEDURA:

Inviare via mail all'indirizzo anagrafe@fiorano.it l'istanza allegata alla presente informativa, compilata in ogni parte e avendo cura di:

- Indicare tutti gli estremi per contattarvi: telefono e mail
- Allegare la fotocopia di un vs documento d'identità in corso di validità.

Ciascun coniuge dovrà compilare la propria istanza: all'ufficio le istanze ci dovranno pervenire contestualmente (nello stesso giorno, ognuno invia la propria, oppure uno le invia entrambe).

Seguirà un contatto da parte dell'ufficio di stato civile per concordare insieme la data del primo incontro.

Il/La sottoscritto/a:

- Cognome: _____
- Nome: _____
- Luogo e data di nascita: _____
- Comune di residenza: _____
- Numero di telefono (casa, lavoro, cellulare, ...): _____
- Indirizzo email: _____

visto l’art. 12 del D.L. n. 132/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 162/2014, relativo alla possibilità di sottoscrivere davanti all’ufficiale dello stato civile un accordo di separazione, di divorzio o di modifica delle condizione di separazione/divorzio

CHIEDE

di dar corso presso questo ufficio di stato civile agli adempimenti prodromici:

- alla separazione personale, secondo condizioni concordate;
- allo scioglimento o alla cessazione degli effetti civili del matrimonio (divorzio), secondo condizioni concordate: a tal fine allega la documentazione attestante che la separazione personale dei coniugi è intercorsa da almeno 6 mesi;
- alla modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, secondo condizioni concordate.

A dimostrazione del possesso dei requisiti previsti dalla legge per concludere l’accordo di cui all’art. 12 comma 1 del citato decreto legge, dichiara:

- di essersi sposato/a a _____ il _____
- di non avere figli in comune con l’altro coniuge;
- di avere i seguenti figli in comune con l’altro coniuge:

Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune e indirizzo di residenza

i quali **sono capaci, economicamente autosufficienti e NON portatori di handicap grave**, ai sensi dell’art. 3 comma 3 L. n. 104/1992.

Ai fini della compilazione della scheda ISTAT di separazione o divorzio, comunico le seguenti informazioni:

- stato civile prima di questo matrimonio _____
- titolo di studio _____
- professione _____
- condizione lavorativa (alle dipendenze, in proprio, settore pubblico o privato): _____

Dichiaro infine di aver preso visione dell’informativa inviatami e di aver compreso i termini del procedimento e quanto previsto dalla normativa vigente.

La presente istanza è esente da marca da bollo ai sensi dell’art. 19 della L.n. 74/1987 e successive modificazioni.

Lì _____

Firma: _____

Allegare la fotocopia di un documento d’identità in corso di validità



Alla cortese attenzione dei richiedenti
la separazione personale/il divorzio

**OGGETTO: PAGAMENTO DEL DIRITTO FISSO DA ESIGERSI PER LA CONCLUSIONE DI
ACCORDI DI SEPARAZIONE PERSONALE, DIVORZIO O MODIFICA DELLE
CONDIZIONI DI SEPARAZIONE/DIVORZIO**

Con delibera n. 118 del 20/11/2014, la Giunta Comunale ha stabilito che l'importo del diritto fisso, da esigersi per la conclusione di accordi di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio (divorzio), nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all'Ufficiale dello Stato Civile, ai sensi dell'art. 12, comma 6, del D.L. n. 132/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 162/2014, è pari all'imposta di bollo previsto per le pubblicazioni di matrimonio, ossia €. 16,00.

SI INVITA

pertanto **a presentarsi** nel giorno concordato per la firma sull'atto di stato civile contenente l'accordo di separazione personale/divorzio/modifica delle condizioni di separazione e divorzio, **con la ricevuta di pagamento pari a €. 16,00**, provvedendo con le modalità di seguito elencate:

- **versamento** sul conto n. **15882**, IBAN n. **IT05F 05034 66760 000000015882**, presentandosi personalmente alla TESORERIA COMUNALE, BANCO POPOLARE SOC. COOP, filiale di FIORANO MODENESE sita in Piazza Bachelet n. 3, indicando nella causale "**pagamento dei diritto fisso previsto dall'art. 12 c. 6 del D.L. 132/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 162/2014**";

oppure

- **bonifico bancario** sull'IBAN **IT05F 05034 66760 000000015882** indicando come intestatario: Comune di Fiorano Modenese e nella causale: "**pagamento dei diritto fisso previsto dall'art. 12 c. 6 del D.L. 132/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 162/2014**".

Si precisa che in assenza di tale ricevuta, non sarà possibile procedere con la redazione dell'atto di stato civile e si dovrà necessariamente fissare una nuova data per la firma dell'accordo di separazione personale, divorzio o modifica delle condizioni di separazione/divorzio.

Distinti saluti.

L'Ufficio di Stato Civile