



**COMUNE DI FIORANO MODENESE**  
Provincia di Modena

**Delibera Numero 21 del 23/03/2023**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**PIANO URBANISTICO GENERALE (P.U.G.) – SCELTA E**  
**Oggetto : DEFINIZIONE DEL PERCORSO PARTECIPATIVO DI CUI ALLA L.R.**  
**24/2017**

L'anno **DUEMILAVENTITRE** il giorno **VENTITRE** del mese di **MARZO** alle ore **15:15**, in collegamento tramite videoconferenza e, convenzionalmente nella **Residenza Municipale**, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute in videoconferenza e in modalità mista della Giunta Comunale approvato con Delibera di Giunta n. 59 del 16/06/2022, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del **Sindaco Francesco Tosi** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il **Segretario Generale Dott.ssa Anna Maria Motolese**.

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

| <b>N°</b> | <b>Cognome e Nome</b> | <b>Funzione</b> | <b>Presenza</b> |
|-----------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| 1         | TOSI FRANCESCO        | SINDACO         | <b>X</b>        |
| 2         | SILINGARDI MORENA     | VICE SINDACO    | <b>X</b>        |
| 3         | BRANDUZZI DAVIDE      | ASSESSORE       | <b>X</b>        |
| 4         | BUSANI LUCA           | ASSESSORE       | <b>X</b>        |
| 5         | LUSETTI MONICA        | ASSESSORE       | <b>X</b>        |
| 6         | SANTINI CARLO         | ASSESSORE       | <b>X</b>        |

Totale Presenti n. 6

Totale Assenti n. 0

Il Presidente, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta, invitando la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la L.R. 21 dicembre 2017 n. 24 “Disciplina regionale sulla tutela e l’uso del territorio” che stabilisce la disciplina regionale in materia di governo del territorio;

**Rilevato** che, ai sensi del comma 1 dell’art. 31 della legge regionale suddetta, il PUG è lo strumento di pianificazione generale che il Comune predispone, con riferimento a tutto il territorio, per delineare le invarianti strutturali e le scelte strategiche di assetto e sviluppo urbano di propria competenza, orientate prioritariamente alla rigenerazione del territorio urbanizzato, alla riduzione del consumo di suolo e alla sostenibilità ambientale e territoriale degli usi e delle trasformazioni;

### **Dato atto che:**

- con determina n. 414 del 14.10.2021 si è provveduto ad affidare i servizi tecnici per la redazione del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) e del Regolamento Edilizio;
- con delibera n.152 del 30.12.2022 la Giunta comunale ha costituito l’Ufficio di Piano in ottemperanza agli artt. 55 e 56 della dalla L.R. 24/2017 e delle linee guida definite con D.G.R. n. 1255/2018;

**Dato atto, altresì**, che con prot. n. 11 del 02.01.2023 il gruppo di lavoro incaricato alla redazione del P.U.G. ha provveduto alla consegna degli elaborati costituenti il Quadro Conoscitivo Diagnostico (QCD) predisposti per consentire l’avvio della fase di confronto con gli amministratori e gli stakeholder in vista della futura assunzione del Piano;

**Richiamato** l’art.17 della L.R. n. 24/2017 che indica ai Comuni la possibilità di svolgere “*un processo di progettazione partecipata in sede di elaborazione degli indirizzi strategici e degli obiettivi del P.U.G...per assicurare il coinvolgimento in prima persona, con modalità attive e socialmente visibili, dei residenti e degli utilizzatori nella ridefinizione degli spazi urbani, delle dotazioni territoriali e dei servizi pubblici che ricadono nel loro territorio di vita quotidiana*”;

**Riconosciuta** l’opportunità di avviare il percorso partecipativo rivolto alla cittadinanza ed agli stakeholder interessati alla formazione del P.U.G., nel rispetto dei principi stabiliti agli artt. 17 e 43 comma 1 lett. a della L.R. 24/2017, definendo modalità e tempistiche di svolgimento secondo i criteri di seguito riportati:

1. illustrazione dei contenuti del Quadro Conoscitivo Diagnostico attraverso **tavoli di lavoro** focalizzati su specifici ambiti tematici, di cui:
  - informazione sul processo formativo di P.U.G.;
  - temi legati al sistema socio-economico, servizi e sistema insediativo;
  - sintesi del QCD: criticità ed opportunità;
  - temi legati all’ambiente, al paesaggio ed ai beni culturali;rivolta a categorie di stakeholder portatrici di interessi;
2. illustrazione dei temi e delle principali innovazioni del P.U.G. attraverso **assemblea pubblica** aperta alla cittadinanza;
3. incontro organizzato con la tecnica del **World Cafè** rivolto agli stakeholder già coinvolti nei tavoli di lavoro, per favorire la raccolta dei contributi utili alla definizione delle principali strategie e degli obiettivi del P.U.G.;

**Ritenuto, altresì**, che il suddetto percorso partecipativo prende avvio con i tavoli di lavoro a partire dal mese di aprile secondo le modalità stabilite nel calendario allegato alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Viste:**

- la L.R. n. 24/2017 e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale ed i Regolamenti gestionali;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dal Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio in ordine alla regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**Con voti** favorevoli ed unanimi espressi nei modi di legge,

***DELIBERA***

1. di **AVVIARE**, avvalendosi della possibilità prevista dall'art. 17 della L.R. 24/2017, il percorso partecipativo rivolto alla cittadinanza ed agli stakeholder interessati alla formazione del P.U.G., nel rispetto dei principi stabiliti agli artt. 17 e 43 comma 1 lett. a della L.R. 24/2017;
2. di **APPROVARE** il calendario del percorso partecipativo *Strategie del P.U.G. e suoi obiettivi primari* allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di **DISPORRE** la pubblicazione del suddetto calendario sul sito istituzionale dell'Ente e l'invio di specifici inviti rivolti ai gruppi di stakeholder interessati;
4. di **DISPORRE** che eventuali modifiche da apportare al calendario saranno comunicate ai destinatari direttamente dall'Ufficio di Piano, che provvederà altresì ad aggiornare le informazioni pubblicate;
5. **DI DISPORRE** che eventuali impegni di spesa necessari a sostenere il percorso partecipativo, verranno adottati con determinazione dirigenziale nel rispetto delle disponibilità del bilancio di previsione corrente;
6. di **DICHIARARE**, con separata votazione favorevole ed unanime resa nei modi di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Il Sindaco  
Francesco Tosi

***Atto sottoscritto digitalmente***

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Anna Maria Motolese

***Atto sottoscritto digitalmente***